

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

VILNIAUS LOPŠELIS DARŽELIS „PELĖDA“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

AUDRONĖ BAGDONIENĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025-03-10 Nr. A290-265/25(3.4.40eORG1)

(data)



(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Vilniaus lopšelis darželis „Pelėda“ veiklą organizavo pagal naujai parengtą ir patvirtintą 2023-2027 metų strateginį planą ir įstaigos veiklos planą 2023 m.

Strateginiame plane apibrėžiamos šios vertybės: pagarba sau, kitiems žmonėms, gamtai, daiktams, bendravimas ir bendradarbiavimas, sveikata ir saugumas, profesinė kompetencija, atsakomybė.

Numatyti tikslai:

1. Vykdyti kokybišką, į kiekvieną ugdytinį šiuolaikinius ugdymo tikslus orientuotą ugdymą.
2. Telkti pilietišką, besimokančią, imlią naujovėms, motyvuotą, dialogo ir susitarimų kultūra besivadovaujančią bendruomenę.

Iškelti uždaviniai :

Uždaviniai pirmajam tikslui įgyvendinti:

- Tobulinti ugdymo turinio planavimą ir vykdomų programų įgyvendinimą.
- Tobulinti ugdytinių pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemą.
- Kurti inovatyvias, vaikų poreikius tenkinančias, netradicines ugdymo aplinkas.
- Pasiruošti įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui.
- Panaudojant technologijų teikiamas galimybes, plėtoti aktyvaus įstaigos bendruomenės narių bendradarbiavimo bei atviro komunikavimo kultūrą.

Uždaviniai antrajam tikslui įgyvendinti:

- Stiprinti asmenines ir dalykines personalo kompetencijas, lyderystę ir komandinį darbą.
- Puoselėti ir stiprinti teigiamą emocinį ir psichologinį bendruomenės mikroklimatą, vykdyti smurto ir priekabiavimo prevenciją.
- Plėtoti socialinę partnerystę, tarpinstitucinį bendradarbiavimą.

Įgyvendinant Vilniaus lopšelio darželio „Pelėda“ 2023-2027 metų strateginio plano ir įstaigos veiklos plano 2024 m. tikslus, pasiekti šie rezultatai:

1.Tikslas. Vykdyti kokybišką, į kiekvieną ugdytinį šiuolaikinius ugdymo tikslus orientuotą ugdymą.

Siekiant kokybiško, į kiekvieno vaiko amžių, poreikius ir pažangą orientuoto ugdymo, šiais metais pagrindinį dėmesį sutelkėme į ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimą: studijavome ikimokyklinio ugdymo programos gaires, nuo 2024 m. pavasario mokytojų komandos dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo projekto „Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita“ mokymuose, skirtuose pasiruošti įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimui. Iki metų pabaigos mokymuose dalyvavo 60 proc. mokytojų (2025 m. I ketv mokymuose dalyvaus dar 30 proc. mokytojų direktorius, meninio ugdymo mokytojas). Sudaryta ikimokyklinio ugdymo programos rengimo darbo grupė aktyviai diskutavo su mokytojais, dalinosi mintimis apie programos atnaujinimą.

Įstaigoje ilgus metus įgyvendinama sveikatos stiprinimo programa. 2024 m. atnaujintome ir patvirtinome sveikatos stiprinimo programą „Mes galim 2024-2029 m.“

100 proc. įstaigos pedagogų pasiekimų vertinimą atlieka elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“. Ugdytinių pasiekimų vertinimą vykdomas du kartus per metus, ugdytinių pažanga fiksuojama nuolat. Tėvai gali susipažinti su vertinimo rezultatais elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“, taip pat 2 kartus per metus tėvai kviečiami į individualų pasiekimų ir pažangos aptarimą, kuriame dalyvauja grupės mokytojai, tėvai ir specialistai (pagal poreikį). Susitikimų metu aptariami kiekvieno ugdytinio pasiekimai, pažanga, susitariama dėl tolesnio bendradarbiavimo būdų ir galimybių, aptariamos tolesnio ugdymui(si) galimybės. 2024 m. atliktas priešmokyklinio ugdymo grupių ugdytinių pasiekimų vertinimas parodė, kad 100 proc. būsimųjų pirmokų pasiekė mokyklinę brandą.

Įstaigos viduje ir lauke atnaujinome ir įkūrėme edukacines erdves, skirtas aktyviai vaikų veiklai, kuriamos erdvės tenkinančios aktualius ugdytinių poreikius: žaidimo, saugumo, pažinimo džiaugsmo, kūrybos. Lauko erdves praturtinome ir praplėtė STEAM erdvę, pradėta kurti antroji STEM erdvė bus pilnai įrengta iki 2025 m. pavasario. Grupėje įrengtos nusiraminto erdvės, skirtos specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams ir visiems, kas nori nusiraminti, pabūti vienumoje.

Įstaigoje toliau tobuliname įtraukiojo ugdymo procesus. 2024 m. komandą papildė nauji darbuotojai - priimtas antras logopedas, studijuojantis specialiąją pedagogiką ir logopediją ir mokinio padėjėjas. Mokytojai, specialistai, mokinio padėjėjai tobulino kvalifikaciją dalyvaudami ugdymoeistras.lt, pedagogas.lt platformose vykstačiuose mokymuose apie ypatingų vaikų, specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymą. Logopedas dalyvavo Kauno miesto savivaldybės Kauno švietimo inovacijų centro organizuotoje konferencijoje „Sensorinių įgūdžių poreikis ir galia ugdyme“.

Pagalbos specialistai, atsižvelgdami į naujus dokumentuose reglamentuojamus reikalavimus, sudarė individualias ugdymo programas ugdytiniais, turintiems didelių specialiųjų ugdymosi poreikių. Programas suderino su mokytojais, pristatė tėvams. Įstaigoje įgyvendiname socialinio emocinio ugdymo programą „Zipio draugai“, emocinio intelekto ugdymo programą „Kimochi“, vykdėme socialinių emocinių įgūdžių ugdymo projektus, prevencines veiklas.

2.Tikslas: Telkti pilietišką, besimokančią, imlią naujovėms, motyvuotą, dialogo ir susitarimų kultūra besivadovaujančią bendruomenę.

Įstaiga tęsė dalyvavimą ilgalaikėje 72 val. trukmės programoje „Besimokančių darželių tinklas 2024“. Programos metu tyrinėjome STREAM ugdymo galimybes, sprendėme įtraukiojo ugdymo iššūkius, tobulinome ugdytinių pažangos stebėjimą ir vertinimą bei grįžtamojo ryšio teikimą tėvams, dalinomės įgytų žinių praktinio pritaikymo galimybėmis. 2024 m. kovo mėn. dalyvavau tarptautinėje mokslinėje-praktinėje konferencijoje "Mokytojai herojai: kas padeda pedagogui augti", Po mokymų su mokytojais aptarėme, kaip galime tobulinti savo profesinę veiklą.

Siekiant įvertinti įstaigos darbuotojų tarpusavio santykius, pagerinti bendravimą ir bendradarbiavimą, identifikuojant atsiradusias problemas, atlikome mikroklimato tyrim, kurio rezultatai parodė, kad 53 proc. dalyvavusiųjų apklausoje darbuotojų yra patenkinti, 29 proc. – labai patenkinti darbu įstaigoje. Vadinasi, respondentai yra patenkinti darbu įstaigoje. Tyrimo rezultatai pristatyti bendruomenei.

Darbuotojams organizuoti profesiniai mokymai „Priekabiavimo ir smurto darbo aplinkoje probleminiai aspektai ir darbuotojų teisės", (Vadovaujantis Darbo kodekso 30 straipsnio 3 dalimi), mokymuose dalyvavo 90 proc. darbuotojų. Mokymus vedė MB „Teisės labirintai“.

Siekiant suvienyti įstaigos kolektyvą ir palaikant darbuotojų emocinę gerovę, organizavau edukacinius renginius darbuotojams (edukacinė kelionė, apsilankymas koncerte, teatre).

Bendradarbiavome su miesto, šalies ikimokyklinėmis įstaigomis dalyvaudami STEAM, sporto ir sveikatinimo, kvalifikacijos tobulinimo, gerosios darbo patirties sklaidos renginiuose bei kitose, su

vaikų ugdymu susijusiose veiklose. Bendradarbiaudami su Vilniaus lopšelio-darželio „Ozas“ komanda, vykdėme tarptautinį projektą „Vilkiukas Žemynėlis ieško draugų“. Projekte dalyvavo Amerikos, Vokietijos ir Anglijos lituanistinių darželių mokytojai ir ugdytiniai ir jų šeimos.

Mokytojams įteiktos padėkos už organizavimą ir aktyvų dalyvavimą miesto ir šalies renginiuose: Vilniaus miesto savivaldybės mero pavaduotojos padėka Vilniaus lopšelio-darželio bendruomenei už organizuotą sportinę sveikatinimo pramogą „Daržovių žaidynės“, padėka už dalyvavimą respublikiniame ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų kūrybiniame projekte „Sniego skulptūros“ (organizavo Kauno lopšelis-darželis „Atžalėlės“), padėka už dalyvavimą respublikiniame ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų STEAM kūrybiniame projekte „Snaigė – žiemos karalienė“ (organizavo Klaipėdos lopšelis-darželis Pumpurėlis), padėka už kūrybingą dalyvavimą respublikinėje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų virtualioje parodoje „Žiemos pasaka mano lange“ (organizavo Vilniaus lopšelis-darželis „Žiedas“, padėka už dalyvavimą respublikiniame ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ir mokytojų projekte „Sportuok ir išmok“, padėka už dalyvavimą, padėka už dalyvavimą Lietuvos ikimokyklinukų chorų ir vokaliųjų ansamblių festivalyje „Katės pėdutė“ (organizavo Muzikinio ugdymo studija „Muzikutis“), padėka už dalyvavimą edukaciniame renginyje „Draugiškoji socialinio-emocinio ugdymo dramblada darželinukams, pradinukams, 5-8 ir 9-12 klasėms“ (organizavo VŠĮ Pozityvaus ugdymo institutas), padėka už bendrystę ir dalyvavimą Vilniaus ikimokyklinių ugdymo įstaigų metodinio būrelio „Gija“ koncerte „Su daina ir šypsena“, padėka už vertingą dalyvavimą metodinėje-praktinėje konferencijoje „Mažais žingsneliais gamtos pažinimo link...“ (organizavo Vilniaus lopšelis-darželis „Pilaitukas“), dėkoja Vaiko raidos klinika mūsų bendruomenei už Pyragų dieną surinktą paramą, padėka už dalyvavimą pilietinėje iniciatyvoje „Permainų vėjas“ ir tarptautinės tolerancijos dienos minėjimą. minėjimą. <http://www.darzelispeleda.vilnius.lm.lt/paskatinimai-ir-apdovanojimai>

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Nuosekliai vykdyti ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimą.	Pedagogams pristatytos ikimokyklinio ugdymo programos rengimo gairės, susitarta dėl pedagoginių strategijų bei ugdymo(si) metodų, orientuotų į vaiko asmenybės ir pasiekimų auginimą, taikymo. Ruošiantis programos atnaujinimui, įgyvendintos inovatyvios, prasminingos	2024 m. I ketv. pedagogams pristatytos ikimokyklinio ugdymo programos gairės. Sudaryta ikimokyklinio ugdymo programos rengimo darbo grupė, kuri dalyvauja organizuojamuose mokymuose ir konsultacijose.	-2025 m. gegužės mėn. sudaryta atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos rengimo darbo grupė. (Direktoriaus įsakymas 2024-05-09, Nr. V-52). -Nuo 2024-05 mėn. iki 2024-12 mėn. mokytojai dalyvavo projekto „Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita“ mokymuose, vykdomuose pagal akredituotą mokymų programą „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis: mokymai programų rengėjams“ organizuoja VŠĮ „Gyvenimo universitetas Lt“. Dalyvavo 70 proc. mokytojų. (Direktoriaus įsakymai: 2024-04-08

	vaikų ugdymą(si) skatinančios formos.	2024 m. ne rečiau, kaip kartą per du mėn. organizuojami darbo grupės metodiniai pasitarimai, vyksta diskusijos su pedagogais ruošiantis ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimui.	Nr. V-45; 2024-04-15 Nr. V-51; 2024-10-10 Nr. V-111; 2024-11-12 Nr. V-145). - 2024 m. II pusmetį organizuoti keturi darbo grupės metodiniai pasitarimai, mokytojai dalinasi mokymų metu įgytomis žiniomis, vyko diskusijos ruošiantis ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimui. (Pedagogų susirinkimų protokolai: 2024-04-18 Nr. 02, 2024-11-23 Nr. 05). -Susitarta dėl pedagoginių strategijų, skatinančių vaikų patirtines veiklas, žaidimą ir ugdančių mąstymą ir kūrybiškumą, taikymo. (Protokolas 2024-09-20 Nr. PT- 03).
		2024 m. II-IV ketv. parengti ir įgyvendinti du STEAM projektai, tarptautinis projektas, (vienas jų - ankstyvąjį skaitymą skatinantis bendruomenės projektas).	-2024 m. I ketv. organizuotas respublikinis STEAM projektas „Susitiko mūs pirštukai“, dalyvių darbai patalpinti virtualioje aplinkoje. (Direktoriaus įsakymas 2024-01-22 Nr.V-07). -2024 m. I ketv. organizuotas respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų vaikų, pedagogų STEAM projektas „Sniego pokštai“, projekto dalyvių pateiktos nuotraukos patalpintos socialiniame tinkle „Facebook“ https://www.facebook.com/groups/1608289169707892 (Direktoriaus įsakymas 2024-01-22 Nr. Nr. V-07). - 2024-10-01 - 2025-05-30 visų grupių dalyvavimas STREAM ilgalaikiame tarptautiniame projekte „Per vaikystę knygų takeliu“. Kartą per mėn. į facebook projekto grupę įkeliami projekto metu vykdytų veiklų foto pristatymai, vaikų mintys. (Direktoriaus įsakymas 2024-10-01 Nr. V-98). -Nuo 2024 m. lapkričio mėn. STEAM projekto „Aš ir tu - skaitome kartu“ įgyvendinimas, skatinantis bendruomenės įsitraukimą, ankstyvąjį skaitymą tradicinėse ir netradicinėse erdvėse. Projekto įgyvendinimo metu grupėse lankėsi šeimos nariai, kiti

			darbuotojai (Direktoriaus įsakymas 2024-11-05 Nr. V-138).
1.2. Stiprinti įtraukųjį ugdymą, stiprinti švietimo pagalbos kokybę, tęsiant saugios aplinkos kūrimą.	Pedagogams ir tėvams organizuoti tęstiniai Besimokančių darželių tinklo mokymai, skirti kokybiško įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui.	2024 m. pedagogai (90 proc.) ir tėvai (30 proc.) 2-3 kartus per metus dalyvauja mokymuose, kaip kokybiškai įgyvendinti įtraukųjį ugdymą, kartu sprendžia įtraukiojo ugdymo iššūkius.	-2024-02-07 95 proc. mokytojų ir 100 proc. mokinio padėjėjų dalyvavo seminare "Įtraukusis ugdymas-iššūkiai ir realybė" ir dalinosi įgytomis žiniomis, jas taikė praktikoje. (Direktoriaus įsakymas 2024-02-06 Nr. V-19, dalyvių pažymėjimai). -Nuo 2024-02-21 iki 2024-12-31 95 proc. mokytojų ir ugdytinių tėvai (15 proc. tėvų dalyvavo mokymuose 2 kartus per metus, 25 proc. tėvų 1 kartą per metus) dalyvavo ilgalaikėje mokymo programoje „Besimokančių darželių tinklas 2024". Mokymuose dalyvavę tėvai tapo aktyvesni, lengviau įsitraukia į įstaigos veiklą, dalyvavo ugdymo procese. (Direktoriaus įsakymas 2024-01-08 Nr. V-04, dalyvių registracija, pažymėjimai). -2024-12-04 2 mokinio padėjėjos dalyvavo seminare „Mokytojo padėjėjo ir mokinio padėjėjo funkcijos įtraukiojo ugdymo procese". (Direktoriaus įsakymas 2024-11-22 Nr. V-166, dalyvių pažymėjimai). -2024-03-14 dalyvavau tarptautinėje mokslinėje-praktinėje konferencijoje „Mokytojai Herojai: kas padeda pedagogui augti?" (pažymėjimas Nr. PT5-24-272).
	Pertvarkytos ir naujai įrengtos erdvės vidaus patalpose vaikams, turintiems SUP poreikių.	2024 m. I pusmetį pertvarkytas psichologo ir pavaduotojo ugdymui kabinetų patalpos, įrengiant papildomą atskirą sensorinį kambarį. Dveiose grupėse įrengti nusiramino kampeliai, įsigytos priemonės, žaislai nusiramimui, individualiai veiklai, sėdmaišiai. Įsigytos terapinės pasunkintos	-2024 m. I ketvirtį pertvarkius psichologo ir logopedo kabinetą, įrengtas atskiras sensorinis kambarys, užtikrinamos maksimalios individualios pagalbos teikimo galimybės. - 2024 m. II ketv. įsigytos priemonės, skirtos sensoriniam kambariui (begalybės veidrodis, veidrodis su keturiais išgaubimais, sensorinės grindų plytelės, burbulinis vamzdis, šviečiantys pluoštai ir t.t.). - 2024 m. II- III ketv. trijose ikimokyklinio amžiaus grupėse įrengtos nusiramino erdvės ir įsigytos sensorinės priemonės

		antklodės, liemenės ir kt. priemonės, stiprinančios vestibuliarinius pojūčius, mažinančios nerimą, gerinančios poilsį miego metu.	nusiramanimui, lietimui, tyrinėjimui. Įsigytos papildomos terapinės priemonės: pasunkinta antklodė, liemenė, palengvinti nerimo, hiperaktyvumo sindromą ir panikos sutrikimus, padeda susikaupti, gerina poilsį kokybę.
	Užtikrinta specialistų, pedagogų, VGK savalaikė pagalba tėvams, ugdytiniams, pedagogams. Didėja teikiamų paslaugų efektyvumas vidutinių ir didelių specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.	Organizuoti individualūs pokalbiai su SUP turinčių vaikų tėvais (pagal poreikį): aptarti pasiekimai, pagalbos būdai, bendradarbiavimo galimybės. Kartą per pusmetį parengti ir tėvams pristatyti individualios pagalbos vaikui planai, remiantis pedagogų pasidalintomis patirtimis apie efektyvius ugdymo būdus.	-Ne mažiau kaip 2-3 kartus per metus vyksta mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų susitikimai, peržiūrėtos ir suderintos SUP ugdytiniams teikiamos pagalbos kryptys. - Nuo 2024 m. spalio mėn. pagalbos mokiniui specialistams ir grupės mokytojams, bendradarbiaujant su ABA specialistais, fiksuojami geresni vieno vaiko elgesio ir emocinės būsenos rodikliai. -Parengti ir pristatyti tėvams 3 individualios pagalbos planai, parengtos rekomendacijos į PPT. -75 proc. tėvų, auginančių SUP vaikus, dalyvavo individualiuose vaikų pasiekimų aptarimuose su specialistais. - 2024 m. rugsėjo mėn. pastoviam darbui priimtas antras logopedas.
	Pedagogai gilina žinias ir stiprina gebėjimus galimiems smurto atvejams identifikuoti, užtikrinama didesnė vaikų gerovė ir saugumas socialinę riziką patiriančiose šeimose.	2024 m. IV ketv. 90 proc. pedagogų dalyvauja mokymuose, inicijuoja projektines ir kitas veiklas, smurto artimoje aplinkoje ir jo prevencijos tema, įgyja žinių ir ugdosi gebėjimus identifikuoti smurto artimoje aplinkoje atvejus, didėja netolerancija smurtui.	- 2024-11-26 specialistų parengtas pranešimas pedagogams „Smurto artimoje aplinkoje prevencija, apsauga, pagalba”. Dalyvauja 95 proc.darbuotojų. (Dalyvių sąrašas). -2024-2025 m.m. du priešmokyklinio ugdymo mokytojai dalyvavo prevencinės programos „Zipio draugai” mokymuose. (Direktoriaus įsakymas 2024-08-20 Nr. V-76, dalyvių pažymėjimai). -2024 m. socialinis pedagogas, mokinio padėjėja ir du ikimokyklinio ugdymo mokytojai dalyvavo seminare „Emocinio intelekto ugdymas integruojant Kimochi programą”. (Direktoriaus įsakymas 2024-04-12 Nr. V-49, dalyvių pažymėjimai).

			-2024 m. balandžio mėn. logopedas dalyvauja Kauno miesto savivaldybės Kauno švietimo inovacijų centro organizuotoje konferencijoje „Sensorinių igūdžių poreikis ir galia ugdyme“ (Direktoriaus įsakymas 2024-04-10 Nr. V-48, dalyvio pažymėjimas). 2024 m. kovo mėn. 95 proc. mokytojų kartus su ugdytiniais dalyvauja „Mėnuo be patyčių“. Direktoriaus įsakymas 2024-02-26 Nr. V-25 -2024 m. lapkričio mėn. įgyvendintas įstaigos projektas „Tolerancijos vėjas/žaidynes“. Tolerancijos dienos skirtame renginyje dalyvavo Vilniaus lopšelio darželio „Papartis“ ugdytiniais ir mokytojai. (Direktoriaus įsakymas 2024-11-11 Nr. V-144).
1.3. Gerinti įstaigos mikroklimatą, kuriant emociškai palankią ir saugią aplinką, įgyvendinant bet kokio pobūdžio patyčių prevenciją.	Stiprinama palanki darbo aplinka, kurioje nebūtų patiriami neetiški, žeminantys, įžeidžiantys veiksmai, pažeidžiantys darbuotojų orumą, psichologinį saugumą. Skatinama pagarba kito nuomonei, gebėjimas spręsti konfliktines situacijas. Sistemingai tęsiama smurto ir patyčių prevencinė veikla. Organizuoti bendruomenę telkiantys renginiai, stiprinantys darbuotojų psichologinę gerovę, komandinį sutelktumą, rezultatyvumą.	2024 m. III ketv. 85 proc. darbuotojų dalyvauja mokymuose smurto ir patyčių prevencijos tema, kuriuose supažindinami su smurto ir patyčių raiška: priežastimis, formomis, pasekmėmis. 2024 m. IV ketv. atliktas įstaigos bendruomenės mikroklimato vertinimas, kuriame dalyvauja ne mažiau 70 proc. darbuotojų ir ne mažiau 35 proc. tėvų. Mikroklimato tyrimo rezultatai pristatyti bendruomenei. 2024 m. įgyvendinti du tarptautiniai socialiniai	-2024-05-25 90 proc. darbuotojų dalyvavo profesiniuose mokymuose „Priekabiavimo ir smurto darbo aplinkoje probleminiai aspektai ir darbuotojų teisės“. Mokymus veda MB „Teisės labirintai“ (Direktoriaus įsakymas 2024-04-10 Nr. V-47, dalyvių pažymėjimai). -2024 m. balandžio mėn. atliktas mikroklimato tyrimas, kurio rezultatai parodė, kad 53 proc. dalyvavusiųjų apklausoje darbuotojų yra patenkinti, 29 proc. - labai patenkinti darbu įstaigoje. Vadinasi, respondentai yra patenkinti darbu įstaigoje. Tyrimo rezultatai pristatyti bendruomenei. (Direktoriaus įsakymas 2024-04-08 Nr. V-44). - 2024 05-2025 m. 05 mėn. bendradarbiaujant su Vilniaus lopšeliu-darželiu „Ozas“

		projektai, rezultatai pristatyti įstaigos svetainėje, dalyviams įteiktos padėkos. 2024 m. du kartus per metus organizuojami bendruomenę telkiantys renginiai (išvykos, kultūriniai renginiai).	įgyvendinamas tarptautinis projektas „Vilkas Žemynėlis ieško draugų“: *pasiūtas įstaigas pristatantis personažas Vilkiukas Žemynėlis; * parengtas nuotolinis mūsų darželio pristatymas; www.darzelispeleda.vilnius.lm.lt *organizuoti 4 nuotoliniai video tiltai su kitų šalių lituanistinių darželių ugdytiniais ir jų šeimomis. -Nuo 2024 m. ikimokyklinio ugdymo grupėje „Kiškučiai“ įgyvendinta socialinių emocijų igūdžių ugdymo programa „Kimochi“. (Direktoriaus įsakymas 2024-09-30 Nr. V-95). -Organizuoti renginiai, buriantys kolektyvo bendruomenę, stiprinantys emocinę gerovę: *2024-05-05 organizuota darbuotojų edukacinė kelionė į Zarasus. *2024 m. IV ketv. organizuoti du edukaciniai kultūriniai renginiai bendruomenei (Direktoriaus įsakymai 2024-11-05 Nr. V-139, 2024-11-26 Nr. V-169, dalyvių registracijos lapai) -2024-05-15 organizuota šeimos šventė bendruomenei „Spalvų šalyje“. Dalyvavo visų grupių tėvai, darbuotojai. (Direktoriaus įsakymas 2024-05-09 Nr. V-65).
1.4. Užtikrinti įstaigos finansinį raštingumą, finansinių išteklių racionalų, ekonomišką, rezultatų panaudojimą.	Finansinių išteklių racionalus, rezultatyvus ir ekonomišką panaudojimą. Nenumatomas lėšų trūkumas biudžetinių metų pabaigoje.	2024 m. I ketv. dalyvauju mokymuose „Darbo santykiai švietimo įstaigoje“. 2024 m. I-II ketv. įstaiga sklandžiai pereina prie centralizuotos buhalterijos.	-2024-03-11 dalyvavau mokymuose „Darbo santykiai švietimo įstaigoje“ (pažymėjimas 2024-03-11 Nr. IVP-39) - 2024 m. vasario 27 d. organizuoti specializuoti nuotoliniai mokymai pedagogams ir specialistams „Darbo santykiai švietime“. Dalyvavo 85 proc. pedagogų. (Direktoriaus įsakymas 2024-02-14 Nr. V-23, dalyvio pažymėjimai). -2024 I ketv. įstaiga sklandžiai perėjo prie centralizuotos buhalterijos: pagal nustatytus terminus pateikti reikalingi dokumentai, darbuotojams ir tėvams suteikta reikalinga informacija, pasirašyti DA sutikimai dėl duomenų perdavimo centralizuotai buhalterijai.

		2024 m. sausio mėn. pakeista įstaigos darbo apmokėjimo sistema, kiekvienas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo Nr. XIII-198 pakeitimo įstatyme numatytas darbo užmokesčio padidinimas, priemonės, skatinimo priemonės, piniginės išmokos gali būti skiriamos tik tuo atveju, jeigu tam užtenka įstaigai skirtų darbo užmokesčio asignavimų.	-2024 m. sausio mėn. parengta ir patvirtinta Vilniaus lopšelio darželio „Pelėda“ darbo apmokėjimo sistema. Darbo apmokėjimo sistema pristatyta darbuotojams susirinkimo metu, paskelbta el. dienyne „Mūsų darželis“ (Posėdžio protokolas 2024-01-10 Nr. 01; direktoriaus įsakymas 2024-01-10 Nr. V-05).
1.5. Plėsti ir stiprinti kūno kultūros ugdymą visose amžiaus grupėse, išnaudojant netradicines aplinkas, priemones, taikant inovatyvius ugdymo būdus ir metodus.	Pritaikyta vidaus ir lauko aplinka, taikomi inovatyvūs ugdymo metodai ir priemonės. Įgyvendinami sveikatą stiprinantys projektai su kitomis ikimokyklinio ugdymo įstaigomis.	2024 m. mokytojai dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo mokymuose, žinias pritaiko praktinėje veikloje. Dalyviams įteikti pažymėjimai. 2024 m. IV ketv. organizuotas bendruomenės projektas „Mano sportuojanti šeima“, kurioje pristatomos šeimos ir darbuotojų aktyvios gyvensenos tradicijos.	2024-10-17 mokytojai dalyvavo mokymuose „Fizinio aktyvumo įtaka vaiko smegenų raidai. Kalbinės aplinkos ir skaitymo įtaka ankstyvajai neuropsichologinei raidai“. (Direktoriaus įsakymas 2024-10-15 V-115, dalyvių pažymėjimai). -2024-11-21 kūno kultūros mokytojai dalyvavo teoriniame praktiniame seminare „Vaikų fizinis ugdymas ir 100 žaidimų“, žinias pritaikė praktiniame darbe. (Direktoriaus įsakymas 2024-10-22 V-120, dalyvių pažymėjimai). -2024 m. vykdytas bendruomenės projektas „Sveikata visus metus 2024“, kurio metu vykdytos 6 sportinės estafetės lauke, organizuoti 4 sporto šakų pristatymai, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus grupėje prarastos 4-6 edukacinės pažintinės veiklos. (Direktoriaus įsakymas 2024-01-31 Nr. V-15).

			-2024 m. įgyvendinti sveikatingumo projektai: *2024-02-05 iki 2024-03-08 ikimokyklinio amžiaus grupė „Gudručiai“ dalyvavo Panevėžio lopšelio darželio „Papartis“ organizuotame ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ir mokytojų ugdymo projekte „Sportuok ir išmok“. (Direktoriaus įsakymas 2024-02-06 Nr. V-21, padėka). *2024 m. 2024-10- 2025-05 spalio mėn. ikimokyklinio amžiaus grupės „Kiškučiai“ ir „Smalsučiai“ dalyvavo projekte „Futboliukas“ Direktoriaus įsakymas 2024-09-09 Nr. V-87).
		2024 m. organizuota sportinė pramoga „Sportuojančios daržovės“ Renginyje dalyvauja svečių komandos iš kaimyninių ikimokyklinių įstaigų.	-2024-09-24 įstaigos kieme organizuota sportinio sveikatingumo pramoga „Daržoviu žaidynės 2024“ metodinio ratelio „Gija“ nariams. Dalyvavo metodinio ratelio „Gija“ kūno kultūros mokytojai, pedagogai, vadovai, dalyvavo trys svečių komandos. Direktoriaus įsakymas 2024-09-16 Nr. V-88, dalyvių registracija) -2024 m. sausio mėn. įstaigoje organizuota priešmokyklinio amžiaus grupės „Ąžuoliukai“ ir Maironio progimnazijos priešmokyklinio amžiaus grupės ugdytinių edukacinė viktorina sveikatos tema „Sveikatiada“ (Direktoriaus įsakymas 2024-01-22 Nr.V-09).
		2024 m. III ketv. įsigytos naujos sportinei veiklai skirtos priemonės.	-2024 m. bėgyje papildytos priemonės sportinei veiklai: kamuoliai, krepšinio lankai, futbolo vartai, kopėtėlės, aerobikos laipteliai ir kt., rekonstruotas basų kojų takas.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengti/atnaujinti dokumentai: - Darbo apmokėjimo sistema (Direktoriaus įsakymas Nr. 2024-01-10 Nr. V-05) -Asmens duomenų tvarkymo taisyklės (Direktoriaus įsakymas Nr. 2024-08-21 Nr. V-78 -Reagavimo į asmens duomenų saugumo pažeidimus procedūros aprašas (Direktoriaus įsakymas Nr. 2024-08-21 Nr. V-79)	Parengtos ir atnaujintos tvarkos parengtos pagal naujausius teisės aktų reikalavimus, reglamentuoja įstaigos veiklą.
3.2. Atlikti vertinimai: - Saugumo priemonių ir rizikos vertinimas, parengta vertinimo ataskaita. (Direktoriaus įsakymas 2024-03-12) -Rizikos veiksnių vertinimas ir sudarytas rizikos valdymo planas. (Direktoriaus įsakymas 2024-11-04 Nr. V-135)	Nustatyti (identifikuoti) galimi pavojai pristatyti bendruomenei, įvardintos ir numatytos saugos priemonės, kad rizika būtų minimali.
3.3.Organizuoti mokymai: - Asmens duomenų apsaugos švietimo įstaigoje mokymai įstaigos darbuotojams (Direktoriaus įsakymas Nr. 2024-11-04 Nr. V-132). - Saugos ir sveikatos mokymai darbuotojams (Direktoriaus įsakymas 2024-11-02 V-146). - Civilinės saugos mokymai darbuotojams (Direktoriaus įsakymas 2024-11-20 V-162).	Darbuotojams suteiktos teorinės ir praktinės žinios apie duomenų tvarkymo operacijas, civilinę saugą, saugą ir sveikatą.
3.4. 2025-06-04 metodinio būreliu „Gija“ vadovų susitikime su Vilniaus miesto savivaldybės vicemere, ikimokyklinio ugdymo skyriaus vedėja Almeda Kučinskienė ir kitais skyriaus darbuotojais, skaičiau pranešimą „Vaikų poilsio organizavimas-iššūkiai ir atradimai“.	Pasidalinau gerą patirtimi apie mūsų įstaigos patirtį, organizuojant nemiegančių vaikų poilsį.
3.5.Įstaiga atrinkta dalyvauti programoje „Naratyvinio žaidimo ir mokymosi (NEPL) metodo diegimas ikimokykliniame ugdyme“ 2024-2025 (direktoriaus įsakymas 2024-11-06 V-140).	Mokymosi metu specialiai apmokyti pedagogai stebi, analizuoja ir fiksuoja vaiko raidą, sugebėjimus ir pasiekimus. NEPL metodika lavina kūrybiškumą, motyvaciją, vaizduotę, valią, norų ir jausmų valdymą. Įvaldę žaidimo istorijų formatą vaikai patys išmoks svarbių bendrųjų „gyvenimo įgūdžių“ – pasakoti, reikšti savo mintis ir pasaulėžiūrą.
3.6. Pasirašytos trys sutartys su Vilniaus kolegijos Pedagogikos fakulteto Vaikystės pedagogika ir viena sutartis VU (logopedijos modulis) dėl studentų praktinio mokymo (direktoriaus įsakymai 2024-04-12 Nr. V-50, 2024-11-04 Nr. V-133, 2024-11-04 Nr. V-134)	Sudarytos sąlygos studentų praktikos programos įgyvendinimui. Studentai sėkmingai atliko praktiką įstaigoje.
3.7. 2024-03-16 organizuoti „Canva“ programos praktiniai mokymai mokytojams. (Direktoriaus įsakymas 2024-03-05 Nr.V-31)	Mokytojai įsisavino inovatyvius skaitmeninius įrankius, kuria patrauklų vizualinį turinį, geba šiuolaikiškai ir kūrybiškai ruošti informaciją ugdymosioms veikloms.

3.8. 2024-05-31 Gudručių grupės ugdytiniai ir mokytojai prezidentūros kiemelyje dalyvavo olimpiniam piknike, skirtame Lietuvos Mažųjų žaidynėms 2024-05-02 Nr. V-63	Dalyvavimas sportiniuose renginiuose pabrėžia fizinio raštingumo svarbą, suteikia vaikams teigiamų emocijų, skatina fizinį aktyvumą, motyvaciją.
3.9. Parengti pranešimai: -Direktoriaus pavaduotoja ugdymui skaitė pranešimą šalies mokslinėje-metodinėje konferencijoje „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų kalbinio raštingumo ugdymosi strategijos“, kurią organizavo I/d „Žemyna“ (Direktoriaus įsakymas 2024-01-30 V-13). - Direktoriaus pavaduotoja ugdymui skaitė metodinėje-praktinėje konferencijoje „STREAM ugdymo plėtojimas, kurių kontekstų idėjos ir įžvalgos, kurią organizavo I/d „Paparts“ (Direktoriaus įsakymas 2024-03-13 Nr. V-35). -2024-11-06 Parengtas stendinis pranešimas Vilniaus miesto ikimok ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų metodinėje praktinėje konferencijoje „Mažasis gamtos tyrinėtojas“ 2024-10-10 Nr. V-110	Įstaigos pedagogai ir pavaduotoja ugdymui dalyvavo miesto bei respublikiniuose renginiuose ir pristatė Vilniaus lopšelio darželio „Pelėda“ gerąją darbo patirtį STEAM ugdymo, vaikų kalbinio raštingumo temomis.
3.10. Atlikti remonto darbai: -pilnas įstaigos virtuvės remontas (įrengtas kondicionierius, pakeistos sienų, grindų plytelės, pakabinamos lubos, apšvietimas, dalinis santechnikų vamzdžių, elektros instaliacijos keitimas, atnaujinti baldai, įsigyta naujas keptuvė/troškintuvas, dalinai atnaujinta virtuvės įranga); -muzikos salės remontas (pakabinamos lubos, apšvietimas, elektros instaliacija, perdažytos sienos).	Atnaujintos virtuvės ir muzikos salės patalpos sukuria patogias darbo sąlygas, pilnai atitinka higienos reikalavimus ir kokybės standartus.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai

5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3□	4 □ ✓
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4 □ ✓
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3□	4 □ ✓
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3□	4 □ ✓
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4 □ ✓

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ☒
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Skaitmeninių dokumentų valdymo sistemų naudojimas.
7.2. Atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas (susitarimai, planavimas, organizavimas, dokumentacija).

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Atnaujinti ir įgyvendinti ikimokyklinio ugdymo programą nuo 2025 m. rugsėjo mėn.	Nustatytais terminais atnaujinta, patvirtinta ir nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. sėkmingai įgyvendinama atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programą.	- Iki 2025 m. rugpjūčio 1 d. steigėjas pritaria ikimokyklinio ugdymo programai, programa patvirtinta direktoriaus įsakymu. - 2025 m. rugsėjo mėn. atnaujinta Ikimokyklinio ugdymo programa pristatyta įstaigos savivaldos institucijoms (Darželio tarybai, Tėvų komitetams) susirinkimų metu, programa skelbiama įstaigos svetainėje www.darzelispeleda.vilnius.lm.lt ir el. dienyne „Mūsų darželis”.

		-Organizuoti ne mažiau kaip 2 metodiniai pasitarimai su mokytojais, siekiant veiksmingo atnaujintos programos turinio diegimo, bei jo įgyvendinimo ugdymo veiklose. -Iki 2025 m. balandžio 30 d. atlikta atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos turinio įgyvendinimo analizė, pasitelkiant įstaigos veiklos įsivertinimo rezultatus. 65 proc. mokytojų sėkmingai įgyvendina programos turinį.
	Atnaujinami ir sėkmingai įgyvendinami susitarimai dėl veiklos planavimo ir organizavimo (dermės, kokybės, tobulinimo). Vykdomas sistemingas ugdomųjų veiklų stebėjimas.	- 2025 m. rugsėjo mėn. parengtas kolegialus mokytojų ugdomosios veiklos stebėsenos planas 2025-09-01-2026-05-31. Stebimos ir vertinamos ne mažiau kaip 2 ugdomosios veiklos. 65 proc. stebėtų veiklų įvertintos gerai ir labiausiai gerai. -Organizuoti ne mažiau, kaip 3 praktinio pobūdžio konsultaciniai mokymai, teikiamos rekomendacijos mokytojams dėl veiklos planavimo ir organizavimo, įgyvendinant atnaujintos ugdymo programos turinį. (vienas mokytojas mokymuose dalyvauja ne mažiau, kaip 2 kartus per mokslo metus).
8.2. Plėtoti veiksmingą pagalbos vaikui sistemą. Sudaryti sąlygas kiekvieno ugdytinio įtraukčiai ir individualiai pažangai bei ugdymo(si) įvairovės užtikrinimui įvairių poreikių vaikams.	- Sudarytos sąlygos visiems mokytojams, mokinio padėjėjams dalyvauti mokymuose, tobulinant gabių vaikų ugdymui bei įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui reikalingas kompetencijas.	- 2025 m. vasario-gruodžio mėn. 90 proc. mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų dalyvauja ilgalaikėje programoje „Besimokančių darželių tinklas 2025“. -2025 m. II ketv. 40 proc. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų dalyvauja kvalifikacijos kėlimo kursuose „Gabių vaikų ugdymas darželyje“. Dalyviai tobulina ir įgyja naujas profesines kompetencijas. - 2025 m. III ketv. mokinio padėjėjai dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo seminare įtraukiojo ugdymo

		tema „Mokinio padėjėjo vaidmuo“. Dalyviai tobulina ir įgyja naujas profesines kompetencijas. -2025 III ketv. parengtas Gabių ir talentingų vaikų ugdymo tvarkos aprašas.
	Atnaujinta vaikų pasiekimų stebėsenos ir vertinimo sistema. Vaiko pasiekimų vertinimo procese dalyvauja tėvai, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai.	- 2025 m. II ketv. atnaujinta ikimokyklini amžiaus vaikų ugdymo Vaikų pasiekimų stebėsenos ir vertinimo sistema. -Nuo 2025 m. spalio mėn., ne rečiau, kaip du kartus per metus, organizuojami mokytojų pokalbiai su tėvais, aptariant vaikų pasiekimus ir pažangą. Dalyvauja ne mažiau kaip 50 proc. priešmokyklinių grupių tėvų ir ne mažiau kaip 60 proc. ikimokyklinių grupių tėvų.
	Vykdomas nuoseklus mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų komandinis darbas ir sistemingas bendradarbiavimas su tėvais.	-Kiekvienam vaikui, turinčiam didelių ir labai didelių ugdymosi poreikių, specialistai ir grupės mokytojai sudaro ir suderina individualios pagalbos poreikio planus. -Reguliariai, 2-3 kartus per ketvirtį, organizuojami mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų susitikimai, derinant pagalbos vaikams strategiją. -2025 m. III ketv. mokytojams ir tėvams VGK parengtas ir pristatytas švietimo pagalbos teikimo algoritmas. -2025 m. IV ketv. mokinio pagalbos specialistai parengia praktinį seminarą mokytojams „SUP poreikiai ir jų pažinimas“.
	Sukurtos saugios, edukacinės, žaidimams ir patirtinei veiklai pritaikytos erdvės.	-2025 m. III ketv. keturiose grupėse įrengti „ramybės ir poilsio“ kampeliai. -2025 m. IV ketv. vienoje ikimokyklinio ir vienoje priešmokyklinio amžiaus grupių rūbinėlių erdvėse įrengtos stalo žaidimų bei individualios veiklos erdvės. -2025 m. II ketv. galerijoje įrengta Pilietinio ugdymo erdvė. -2025 m. III ketv. įrengta atroji lauko STEAM erdvė.

8.3. Užtikrinti žmogiškųjų išteklių gerovę, tobulinti darbo planavimą ir įstaigoje vykstančių procesų kontrolę, ikimokyklinio ugdymo įstaigų veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose nurodytų funkcijų ir steigėjo pavedimų įgyvendinimu nustatytais terminais ir tvarka, sklandžiai bendradarbiaujant su steigėju ir kitomis atsakingomis institucijomis bei bendruomenės nariais ar interesantais gerinti asmenų aptarnavimą ir teikiamų paslaugų kokybę, didinti klientų pasitenkinimą įstaigos teikiamomis paslaugomis.	Užtikrinta žmogiškųjų išteklių gerovė, įskaitant kiekvieną įstaigos narį. Planuojami ir organizuojami tikslingi, prasmingi susirinkimai, tinkamai pateikiama svarbiausia informacija bendruomenei.	-2025 m. IV ketv. atlikta tėvų apklausa vertinant įstaigos vykdomą išorinę komunikaciją. 75-80 proc. dalyvių vertina gerai ir labai gerai. -2025 m. I ketv. atlikta pedagogų kaitos analizė ir sudarytas Mokytojų poreikio planas 2025-2027 m.m. - 2025 m. IV ketv. įstaigos darbuotojų apklausa, siekiant nustatyti jų nuomonę apie vidinę komunikaciją ir jos tobulinimo galimybes. -2025 m. III-IV ketv. organizuojami įstaigą pristatantys renginiai naujokų tėvams: -Atvirų durų dienos naujokų tėvams. -Seminaras Adaptacijos tema naujokų tėvams. -Susirinkimas naujokų tėvams su įstaigos mokytojais ir administracija. -Iki 2025-05-31 inicijuotos ir organizuotos ne mažiau kaip 3 veiklos, skirtos Darželio 45-mečiui. -Darželio internetinėje svetainėje www.darzelispeleda.vilnius.lm.lt, FB grupėse, el. dienyne „Mano darželis“ reguliariai atnaujinama informacija apie darželyje vykdomą organizacinę, ugdomąją, pagalbos teikimo, projektinę veiklą. Nauja informacija talpinama ne vėliau kaip per dvi darbo dienas.
	Naudojama elektroninių įstaigos dokumentų ir procesų valdymo sistemos. Tobulinamas įstaigos dokumentų valdymo procesų efektyvumas.	-2025 m. I ketv. DV sistemoje „Avilys“ atlikta vidinių dokumentų klasifikacija pagal atnaujintą 2025 m. dokumentacijos planą. - Iki 2025 m. 09 mėn. 100 proc. administracijos darbuotojų išoriniams dokumentams valdyti naudojami DVS „Avilys". - 100 proc. žodinių sutarčių viešinama CVPIS.

		- 100 proc. sąskaitų faktūrų teikiamos ir priimamos per sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą SABIS.
	Laiku atnaujinti/parengti privalomi tvarkos aprašai.	-2025 m. I ketv. patvirtintos atnaujintos Darbo tvarkos taisyklės. -2025 m. I ketv. patvirtintas <u>Smurto ir priekabiavimo darbe prevencijos priemonių aprašas</u> . -2025 m. I ketv. patvirtintas Teisėto darbo su vaikais kodo tikrinimo tvarkos aprašas.
8.4. Kurti aktualius, dėmesį patraukiančius ugdymosi kontekstus: žaismės, kalbų įvairovės, tyrinėjimo ir gilaus mokymosi vidaus ir lauko aplinkose.	Didėja mokytojų bendradarbiavimas, ugdytinių susidomėjimas, pasiekimai vykdant trumpalaikes STEAM veiklas bei įgyvendinant STEAM projektus, integruotus į ugdymo procesą. Plėtojant STEAM metodų taikymą sudarytos sąlygos vaikų iniciatyvų raiškai, patirtinei veiklai.	- 2025 m. rugsėjo mėn. sudaryta STEAM veiklų organizavimo darbo grupė, parengtas STEAM veiklų planas 2025-2026 mokslo metams. Įgyvendinta ne mažiau kaip 80 proc. STEAM plano veiklų. - Dalyvaujama STEAM kompetencijų tobulinimo renginiuose ne mažiau, kaip 2 kartus per metus. - Dalyvaujama ne mažiau kaip dviejuose respublikiniuose STEAM projektuose.
	Įgyvendinta Naratyvinio žaidimo programa, naratyvinis žaidimas taikomas kaip vienas iš pagrindinių ugdymo metodų.	-2025 m. dalyvaujama valstybės finansuojamos programos „Naratyvinio žaidimo ir mokymosi (NEPL) metodo diegimas ikimokykliniame ugdyme“ mokymuose. -Iki 2025-12-31 ne mažiau kaip 20 proc. ugdymo turinio sudaro naratyvinio žaidimo metodas.
	Sukurta palanki, turtinga skaitymo aplinka, skatinanti vaikų ankstyvąjį skaitymą, formuojanti teigiamą požiūrį į knygas ir skaitymo procesą.	- Įrengti skaitymo kampeliai dvejose 1,5-3 metų amžiaus grupėse ir dvejose grupėse 2-4 metų amžiaus, keturiuose ikimokyklinio amžiaus grupėse atnaujintos bibliotekos ir kalbos ugdymo kampeliai, skaitymo kampeliai papildyti naujais baldais, įsigytos naujos literatūros vaikams knygos. - 2025 m. III ketv. vykdytas Ankstyvojo skaitymo skatinimo projektas „Augu ir skaitau“. Įgyvendinta 70 proc. planuotų veiklų.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai.

9.2. Teisės aktų, norminių dokumentų pasikeitimai.

9.3. Finansinių išteklių trūkumas.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Istaigos vadovė pasižymi asmenine motyvacija, efektyvia vadybine veikla bei gebėjimu telkti bendruomenę įstaigos tikslų įgyvendinimui. Vilniaus lopšelio-darželio „Pelėda“ direktorė Audronė Bagdonienė įvykdė visas numatytas užduotis ir viršijo lūkesčius.

Mokyklos tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

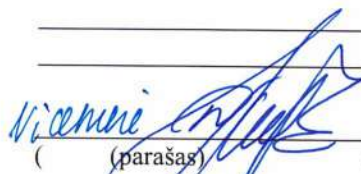
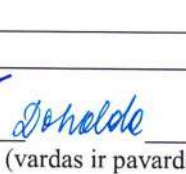
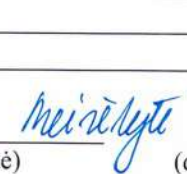

(parašas)

Diana Trinkūnienė
(vardas ir pavardė)

2025 02 04
(data)

*Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie
vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai
atlikti pareigybės aprašyme nustatytas
funkcijas vertinami puikiai.*

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

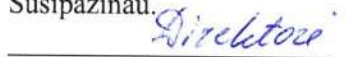
  
(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

2025-03-10

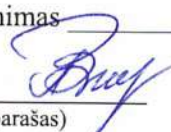
(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

Viršijantis lūkesčius

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas
Susipažinau.


(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

 
(vardas ir pavardė)

2025-03-21
(data)