

PATVIRTINTA
Vilniaus lopšelio-darželio „Pelėda“
Direktoriaus 2022 m. sausio 06 d.
įsakymu Nr. V-09

VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „PELĖDA“ 2022-2024 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus lopšelio-darželio „Pelėda“ (toliau-lopšelio-darželio) 2022-2024 metų korupcijos prevencijos programa (toliau-Programa) skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti lopšelyje-darželyje.

2. Vilniaus lopšelio-darželio „Pelėda“ 2022-2024 metų Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos įgyvendinimo 2015–2019 metų tarpinstituciniu veiklos planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 648 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos įgyvendinimo 2015–2019 metų tarpinstitucinio veiklos plano patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2014 m. birželio 5 d. įsakymu Nr. 2-185 „Dėl Savivaldybės korupcijos prevencijos programos rengimo rekomendacijų patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą. Taip pat atsižvelgta į Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymų nuostatas.

Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (Žin., 2002, Nr.57-2297, Žin., 2011, Nr.81-3962), Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 priimta „Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 metų programa“ (TAR, 2015-03-16, Nr. 3856).

3. Programoje vartojamos sąvokos:

3.1. **korupcija** – bet koks asmenų, dirbančių įstaigoje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose nustatytų elgesio standartų, ar kitokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesui;

3.2. **korupcijos prevencija**–korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamą priemonių sistemą;

3.3. **korupcinio pobūdžio nusikalstama veika** – kyšininkavimas, papirkimas, kita nusikalstama veika, jei ji padaryta teikiant viešąsias paslaugas bei siekiant naudoti sau ar kitiems: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi ar oficialiais įgaliojimais, dokumentų klastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos veikos, kurių metu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo.

4. Programos paskirtis - intensyvuoti korupcijos prevenciją, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti įstaigoje. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę lopšelio-darželio darbuotojų, dirbančių pagal galiojančias darbo sutartis, veiklą.

5. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija, antikorupcinis švietimas ir informavimas.

6. Programa parengta 3 (trijų) metų laikotarpiui.

II. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

7. Korupcijos prevencija įstaigoje įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

7.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei užtikrinant pagrindinių asmens teisių ir

laisvių apsaugą;

7.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi įstaigos darbuotojai;

7.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;

7.4. pastovumo – korupcijos prevencijos ir kontrolės priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus.

III. ĮSTAIGOS VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

8. Lopšelyje-darželyje korupcijos pasireiškimo tikimybė yra minimali:

8.1. įstaiga veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir kitais įstatymais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Vilniaus miesto savivaldybės tarybos

sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais, švietimo, kultūros ir sporto departamento ikimokyklinio ugdymo skyriaus vedėjo įsakymais, kitais teisės aktais;

8.2. vaikai į lopšelio-darželio ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes priimami Vilniaus miesto savivaldybės tarybos nustatyta tvarka;

8.3. lopšelio-darželio internetinėje svetainėje skelbiama: darbo užmokestis, biudžeto vykdymų ataskaitų rinkiniai, finansų ataskaitų rinkiniai;

8.4. viešųjų pirkimų konkursai vykdomi elektroniniu būdu per CVPIS, CPO sistemas ir pagal lopšelyje-darželyje patvirtintą „Viešųjų pirkimų organizavimo tvarkos aprašą“. Apie viešuosius pirkimus teisės aktų nustatyta tvarka skelbiama lopšelio-darželio internetinėje svetainėje;

8.5. pedagogai ir kiti darbuotojai priimami į darbą vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisiniais aktais bei Lietuvos Respublikos darbo kodeksu;

8.6. atlyginimo dydis už vaikų išlaikymą ir lengvatos taikomos vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos nustatyta tvarka;

8.7. lopšelio-darželio direktorius kiekvienais metais steigėjui teikia metinę veiklos atskaitą;

8.8. lopšelio-darželio bendruomenė informuojama apie metinį biudžetą, lėšų panaudojimą, sprendžiami lėšų taupymo klausimai;

8.9. lopšelio-darželio direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui kiekvienais metais teikia privačių interesų deklaraciją.

9. Lopšelio darželio minimali korupcijos tikimybė galima šiose veiklos srityse:

9.1. formuojant lopšelio-darželio personalą;

9.2. įgyvendinant teisės aktais pavestas funkcijas;

9.3. atliekant priklausančio turto naudos, panaudos ar kitas procedūras;

9.4. vykdant sprendimus, nustatant mokesčių lengvatas;

9.5. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;

9.6. atliekant paslaugų teikimo funkcijas (sudarant vaikų grupes).

IV SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

10. Programos tikslai:
 - 10.1. formuoti pilietinę antikorupcinę poziciją ir didinti teisinį sąmoningumą;
 - 10.2. atskleisti priežastis ir sąlygas korupcijai pasireikšti lopšelyje-darželyje ir jas šalinti;
 - 10.3. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą lopšelyje-darželyje;
 - 10.4. plėtoti antikorupcinę kultūrą, antikorupcinę veiklą įtraukiant bendruomenės narius.
11. Korupcijos prevencijos programos tikslams pasiekti numatomi uždaviniai:
 - 11.1. nustatyti veiklos sritis, kuriose yra korupcijos pasireiškimo tikimybė;
 - 11.2. užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikių korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą;
 - 11.3. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą lopšelyje-darželyje, supažindinti su korupcijos reiškiniu: esme, priežastimis, pasekmėmis;
 - 11.4. viešai skelbti informaciją apie korupcijos prevencijos veiksmus lopšelyje-darželyje;
 - 11.5. skatinti nepakantumą korupcijos reiškiniams.

V. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

12. Programos tikslų ir uždavinių vertinimo kriterijai nustatomi vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:
 - 12.1. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas lopšelyje-darželyje;
 - 12.2. įvykdytų ir neįvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių skaičiumi;
 - 12.3. didėjančiu nepakantumu korupcijai, t.y. anonimiškų ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio nusikaltimus skaičiaus didėjimu;
 - 12.4. skundų, pateiktų vadovui, aukštesnėms institucijoms, skaičiaus mažėjimu;
13. Kiekviena Programos įgyvendinimo priemonių plano priemonė vertinama pagal Programos priemonių plane nustatytus vertinimo kriterijus.

VI. ADMINISTRAVIMAS

14. Programai įgyvendinti sudaromas Programos įgyvendinimo priemonių planas (priedas), kurio priemonių įvykdymo laikotarpis sutampa su programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.
15. Programoje numatytas priemones įgyvendina lopšelio-darželio direktorius ir programos įgyvendinimo priemonių plane nurodyti vykdytojai.
16. Asmuo, įgaliotas vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę yra atsakingas už korupcijos prevencijos įgyvendinimą lopšelyje-darželyje;
17. Asmuo, įgaliotas vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, kartą per metus, pateikia direktoriui ataskaitą apie korupcijos prevencijos ir kontrolės programos priemonių plano vykdymą.
18. Programoje numatytų priemonių įgyvendinimo koordinavimą, korupcijos prevencijos proceso organizavimą bei kontrolę reglamentuoja lopšelio-darželio korupcijos prevencijos tvarkos aprašas.

VII SKYRIUS KORUPCIJOS ATVEJŲ TYRIMAS

19. Sudaryti sąlygas darbuotojams, piliečiams pranešti lopšelio-darželio direktoriui, atsakingam už korupcijos prevenciją bei kontrolę asmeniui apie įtarimus dėl galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos.

20. Tirti ir analizuoti gaunamus skundus, prašymus, pareiškimus, vertinti ir rengti siūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo tobulinimo.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Programa įsigalioja nuo 2022 m. sausio 1 d.

22. Programa skelbiama internetiniame puslapyje www.darzelispeleda.lt

23. Korupcinė situacija vertinama bei priemonių planas peržiūrimi kas treji metai. Esant būtinybei, programa gali būti papildoma.

24. Už šios Programos įgyvendinimą paskirti asmenys, nesilaikantys šioje Programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

PRITARTA

Vilniaus lopšelio-darželio „Pelėda“
tarybos 2021 m. gruodžio 27 d.
protokolo Nr. DT-05 nutarimu