

VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „PELĖDA“ KORUPCIJOS PREVENCIJOS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus lopšelyje-darželyje „Pelėda“ (toliau – lopšelis-darželis) korupcijos prevencijos tvarkos aprašas (toliau – aprašas) reglamentuoja korupcijos prevencijos priemones, korupcijos prevencijos proceso organizavimą, korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo koordinavimą bei kontrolę.

2. Apraše vartojama sąvoka:

korupcijos pasireiškimo tikimybė – prielaida, kad lopšelyje-darželyje, įgyvendinant jai nustatytus uždavinius, gali kilti pavojus pasireikšti korupcijai padarant korupcinio pobūdžio nusikalstamas ir kitas su korupcija susijusias veikas.

II. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

3. Lopšelio-darželio korupcijos prevencijos priemonės yra šios:

- 3.1. veiklos sričių, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymas, analizė ir vertinimas;
- 3.2. korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano sudarymas, vykdymo koordinavimas ir kontrolė;
- 3.3. informacijos apie asmenis, įgaliotus vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę pateikimas;
- 3.4. visuomenės informavimas įstaigos interneto svetainėje.

III. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROCESO ORGANIZAVIMAS

4. Lopšelyje-darželyje asmenys, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, koordinuoja ir kontroliuoja korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą lopšelyje-darželyje.

IV. VEIKLOS SRIČIŲ, KURIOSE YRA DIDELĖ KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖ, ANALIZĖ IR VERTINIMAS

5. Siekiant užtikrinti efektyvią korupcijos prevenciją, lopšelyje-darželyje atliekama veiklos sričių, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, analizė ir vertinimas:

- 5.1. viešųjų pirkimų organizavimas lopšelyje-darželyje;
- 5.2. lopšelio-darželio biudžeto naudojimas;
- 5.3. vaikų priėmimo į lopšelių-darželių organizavimas;
- 5.4. darbuotojų personalo formavimas.

6. Lopšelio-darželio asmenys, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, pateikia direktoriui siūlymus ir, vadovaudamiesi korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo kriterijais, parengia priemonių planą veiklos sritims atlikti analizę ir įvertinti iki einamųjų metų pabaigos.
7. Veiklos sričių, kuriose egzistuoja tikimybė korupcijos apraiškos priemonių planas pristatomas lopšelio-darželio tarybai. Lopšelio-darželio tarybai pritarus, rekomenduojamos veiklos sritys gali būti įtrauktos į priemonių planą.
8. Veiklos analizė ir vertinimas atliekami kiekvienų metų IV ketvirtį.
9. Veiklos analizę ir vertinimą lopšelyje-darželyje atlieka asmenys, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę.
10. Įgalioti asmenys pateikia lopšelio-darželio veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo ir vertinimo aprašymus lopšelio-darželio direktoriui, kuris ne vėliau kaip per mėnesį priima sprendimus dėl pateiktos informacijos bei siūlymų įgyvendinimo.
11. Lopšelio-darželio direktorius išvadas apie veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, pateikia lopšelio-darželio tarybai.

V. ANTIKORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS, JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO SUDARYMAS, VYKDYMO KOORDINAVIMAS IR KONTROLĖ

12. Korupcijos prevencijos Programos priemonių planus tvirtina lopšelio-darželio direktorius, suderinus su lopšelio-darželio taryba.
13. Korupcijos prevencijos Programos priemonių vykdytojai kiekvienais metais iki sausio 1 dienos pateikia analizę už Programos priemonių įgyvendinimo organizavimą ir kontrolę atsakingiems asmenims.
14. Lopšelio-darželio asmenys, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, apibendrina informaciją apie priemonių įgyvendinimą ir kiekvienais metais iki vasario 1 d. teikia išvadas lopšelio-darželio Tarybai.
15. Korupcijos prevencijos programos priemonių planas, veiklos analizės ir vertinimo išvados skelbiami lopšelio-darželio tinklapyje www.darzelispeleda.lt

VI. INFORMACIJA APIE ASMENIS, ĮGALIOTUS VYKDYTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ

16. Informaciją apie asmenis įgaliotus vykdyti korupcijos prevencijos programą ir jos priemones, teikia Korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnyje nurodytais pagrindais.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Šio aprašo nuostatas įgyvendina lopšelio-darželio darbuotojai.
18. Šio tvarkos aprašo nuostatų įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja lopšelio-darželio direktorius.

PRITARTA
Vilniaus lopšelio darželio „Pelėda“
tarybos 2018-10-23
protokolo Nr. DT-02 nutarimu